

# 戸籍証明書等の交付申請書

**郵送請求**

東京都大島町長 殿

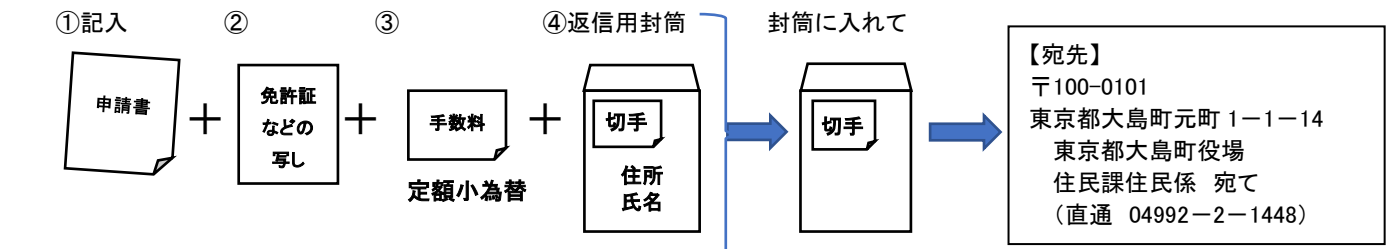
◆ 1. 請求する人(証明を使う人)		申請年月日		年	月	日
住所		日中連絡先				
フリガナ		生年月日	大・昭・平・令・西暦			
氏名	署名		年	月	日	
証明対象者(2)からみた関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 孫 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> 委任状あり <input type="checkbox"/> 弁護士 <input type="checkbox"/> 司法書士 <input type="checkbox"/> 海事代理人 <input type="checkbox"/> 行政書士 <input type="checkbox"/> その他( )					

◆ 2. どなたの証明が必要ですか(証明対象者)					
本籍	東京都大島町		筆頭者 (戸籍のはじめに書かれている人)		
氏名	<input type="checkbox"/> ①と同じ(記入不要)		生年月日	大・昭・平・令・西暦	
				年	月

◆ 3. 必要な証明書		※「謄本」とは戸籍の全部を記載したもの、「抄本」とは戸籍の一部を記載したもの			
戸籍に関する証明	戸籍	<input type="checkbox"/> 謄本(全部)	450円	通	※特に指定があるときのみ記入 <input type="checkbox"/> 死亡が記載されているもの <input type="checkbox"/> 出生・婚姻・15歳から死亡まで <input type="checkbox"/> その他 ( )
		<input type="checkbox"/> 抄本(個人)	450円		
	除籍	<input type="checkbox"/> 謄本(全部)	750円	通	
		<input type="checkbox"/> 抄本(個人)	750円		
	改製原戸籍	<input type="checkbox"/> 謄本	750円	通	
		<input type="checkbox"/> 抄本	750円		
	附票(現在・改製原・除票)	<input type="checkbox"/> 謄本(全部)	各 300円	通	
	<input type="checkbox"/> 抄本(個人)				
<input type="checkbox"/> 届出受理証明	月 日届出	各 350円	通	※原則戸籍の届出をした本人が請求してください。	
<input type="checkbox"/> 届出記載事項証明	( )届				
<input type="checkbox"/> 身分証明書 <input type="checkbox"/> 独身証明書		各 300円	通	※原則本人が請求してください。	
<input type="checkbox"/> その他( )		300円	通		
使用目的					

※偽りその他不正な手段によって交付を受けたときは、30万円以下の罰金に処せられます。(戸籍法第135条)

- ◆ 4. 必要なもの
- ①申請書(この用紙)
  - ②手数料(郵便局で定額小為替を購入し、同封してください。)
  - ③返信用封筒(送付先の宛先を記入し、切手を貼ってください。)
  - ④請求者の本人確認書類の写し(免許証・保険証等で住所が印字されているもの)
  - ⑤委任状(本人・配偶者・直系親族以外の方の戸籍証明を請求する場合、原則として委任状が必要です。)
- ・直系親族の戸籍証明を請求する場合、直系親族であることが確認できる戸籍証明が必要な場合があります。
  - ・証明書は請求する方の住民票の住所以外に送付できません。



大島町使用欄

証明番号(戸・身・証)	交付手数料	通	円
-------------	-------	---	---