【総務課　会計年度任用職員の募集について】

任用区分：フルタイム会計年度任用職員

職種：一般事務

職務内容：総務課業務補助（事務・PC操作、軽作業等）

必要な免許・資格：普通免許（第一種）※普通免許マニュアル優遇

勤務場所：大島町役場

給料・報酬：月額１８８，０００円

勤務日：平日勤務

（休暇：土日、祝日、年末年始、夏期休暇３日間、勤務半年後から年次休暇付与）

勤務時間：８時３０分から１７時１５分まで

休憩時間：１２時００分から１３時００分

任用期間：令和７年８月１日から令和８年３月３１日まで

募集人数：１名

申込期限：令和７年６月３０日（月）

(問い合わせ・申込書提出先)

〒100-0101

東京都大島町元町１丁目１番１４号

東京都大島町役場　総務課管財係　電話：04992-2-1443